

---

Aika 07.08.2024, klo 13:59 - 16:24

Paikka Tammerkoski-kokoushuone (Finn-Medi 5, 1.krs)

### Käsitellyt asiat

**§ 319 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**

**§ 320 Pöytäkirjantarkastajat**

**§ 321 Lausunto luonnoksesta hallituksen esitykseksi eduskunnalle laeiksi terveydenhuoltolain 22 §:n ja sosiaalihuoltolain 50 §:n muuttamisesta**

**§ 322 Ei julkinen**

**§ 323 Ei julkinen**

**§ 324 Ei julkinen**

**§ 325 Ei julkinen**

**§ 326 Ei julkinen**

**§ 327 Ei julkinen**

**§ 328 Ei julkinen**

**§ 329 Ei julkinen**

**§ 330 Ei julkinen**

**§ 331 Ei julkinen**

**§ 332 Ei julkinen**

**§ 333 Ei julkinen**

**§ 334 Ei julkinen**

**§ 335 Ei julkinen**

**§ 336 Ei julkinen**

**§ 337 Ei julkinen**

**§ 338 Ei julkinen**

**§ 339 Ei julkinen**

**§ 340 Ei julkinen**

**§ 341 Ei julkinen**

---

§ 342	Ei julkinen
§ 343	Ei julkinen
§ 344	Ei julkinen
§ 345	Ei julkinen
§ 346	Ei julkinen
§ 347	Ei julkinen
§ 348	Ei julkinen
§ 349	Ei julkinen
§ 350	Ei julkinen
§ 351	Ei julkinen
§ 352	Ei julkinen
§ 353	Ei julkinen
§ 354	Ei julkinen
§ 355	Ei julkinen
§ 356	Ei julkinen
§ 357	Ei julkinen
§ 358	Ei julkinen
§ 359	Ei julkinen
§ 360	Ei julkinen
§ 361	Ei julkinen
§ 362	Ei julkinen
§ 363	Ei julkinen
§ 364	Ei julkinen
§ 365	Ei julkinen

## Saapuvilla olleet jäsenet

Leena Mankkinen, puheenjohtaja  
Juho Ojares, 1. varapuheenjohtaja  
Taru Kaaja, saapui 14:10  
Eleanora Mäkinen  
Minna Sarvijärvi, saapui 15:42  
Pasi Turkia  
Anna Moilanen, varajäsen, poistui 15:42  
Maria Nikupaavo, varajäsen

## Muut saapuvilla olleet

Pia Lepistö, Hallintoassistentti, sihteeri  
Vilma Kiilunen, Hallintolakimies, § 321  
Kaisa Taimi, Asiakasohjauspäällikkö, poistui 14:32  
Hanna Lähteenmäki, Vastuualuejohtaja, saapui 14:32, poistui 14:52  
Sini Seppälä, Sosiaalityöntekijä, saapui 14:52, poistui 15:13  
Sonja Vuorela, Vastuualuejohtaja, saapui 15:13  
Sini Mikkolanaho, Asiakasohjaaja, saapui 14:04, poistui 14:28

## Poissa

Antti Moisander  
Terhi Huttunen, Vastuualuejohtaja

## Allekirjoitukset

Leena Mankkinen  
Puheenjohtaja

Pia Lepistö  
Sihteeri

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu asianhallintajärjestelmässä. Pirkanmaan hyvinvointialue 09.10.2024 klo 15:26. Allekirjoituksen oikeellisuuden voi todentaa kirjaamosta.

## Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

13.08.2024

14.08.2024

Pasi Turkia  
pöytäkirjantarkastaja

Eleanora Mäkinen  
pöytäkirjantarkastaja

## Pöytäkirjan nähtävänäolo

Pirkanmaan hyvinvointialueen verkkosivulla [pirha.cloudnc.fi](https://pirha.cloudnc.fi) 14.8.2024



---

**§ 319**

**Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**

Hallintosäännön 132 §:n mukaan kokouksen puheenjohtaja toteaa läsnä olevat sekä sen, onko kokous laillisesti koolle kutsuttu ja päätösvaltainen.

Hallintosäännön 125 §:n mukaan kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja. Kokouskutsussa ilmoitetaan kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat.

Kokouskutsu lähetetään ensisijaisesti sähköisellä viestillä vähintään viisi (5) kalenteripäivää ennen kokousta jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus. Edellä mainitusta määräajasta voidaan poiketa, jos asian kiireellisyys sitä vaatii.

Varsinainen kokouskutsu ja esityslista yksilöasioiden jaoston kokoukseen 7.8.2024 on toimitettu sähköisesti 2.8.2024. Esityslista liitteineen on tallennettu sähköiseen kokoustyötilaan (Pirre) 2.8.2024.

**Ehdotus**

Esittelijä: Kaisa Taimi, PALVELUJOHTAJA

Todetaan kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus.

**Päätös**

Todettiin kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus.

---

**§ 320**

**Pöytäkirjantarkastajat**

Hallintosäännön 144 §:n mukaan pöytäkirjan tarkastaa kaksi kullakin kerralla sitä varten valittua jäsentä, ellei toimitilin ole päättänyt pöytäkirjan tarkastamisesta muulla tavalla.

Pöytäkirja voidaan allekirjoittaa ja tarkastaa sähköisesti. Sähköisessä päätöksentekomenettelyssä tehtyjä päätöksiä koskeva pöytäkirja tai sen osa voidaan tarkastaa erikseen ennen kokousta.

**Ehdotus**

Esittelijä: Kaisa Taimi, PALVELUJOHTAJA

Valitaan kaksi pöytäkirjantarkastajaa. Vuorossa ovat: Minna Sarvijärvi ja Pasi Turkia. Varalla ovat Taru Kaaja ja Eleanora Mäkinen.

**Päätös**

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Pasi Turkia ja Eleanora Mäkinen. Varalle valittiin Juho Ojares.

## § 321

### Lausunto luonnoksesta hallituksen esitykseksi eduskunnalle laeiksi terveydenhuoltolain 22 §:n ja sosiaalihuoltolain 50 §:n muuttamisesta

16482/2024

#### Valmistelijat / lisätiedot:

Vilma Kiilunen, HALLINTOLAKIMIES, vilma.kiilunen@pirha.fi

Sosiaali- ja terveysministeriö pyytää Pirkanmaan hyvinvointialueelta lausuntoa hallituksen esityksen luonnoksesta, joka koskee terveydenhuoltolain ja sosiaalihuoltolain muuttamista.

Esityksessä ehdotetaan muun muassa, että sosiaalihuoltolain nojalla annettavan päätöksen oikaisuvaatimusmenettelyä koskevassa säännöksessä oleva virhe korjattaisiin siten, että myös sosiaalihuoltolain nojalla annettuihin päätöksiin tehdyt oikaisuvaatimukset tulisi aina käsitellä hyvinvointialueen toimielimessä.

Sosiaalihuoltolain (1301/2014) 50 §:n mukaan sosiaalihuoltolaissa tarkoitettuun päätökseen saa vaatia oikaisua hyvinvointialueelta noudattaen, mitä hallintolaissa säädetään. Säännöstä muutettiin sosiaali- ja terveydenhuollon rakenneuudistuksen vuoksi lailla 589/2022. Lailla muutettiin viittaus kunnalliseen "sosiaalihuollosta vastaavaan toimielimeen" viittaukseksi pelkästään hyvinvointialueeseen. Voimassa olevaa säännöstä voidaan tulkita siten, että oikaisuvaatimuksen voisi käsitellä yksittäinen viranhaltija.

Pirkanmaan hyvinvointialue vastustaa esitettyjä muutoksia lausunnossa annetuin perustein.

Vastausaika päättyy 9.8.2024, joten mahdollisia jaoston kommentteja sosiaalihuoltolain 50 §:n muuttamisesta pyydetään toimittamaan kokouksessa.

Lausuntoluonnos on liitteenä (ei-julkinen, keskeneräinen). Lausunto julkaistaan lausuntopalvelu.fi-tietojärjestelmässä sen valmistuttua.

#### Ehdotus

Esittelijä: Kaisa Taimi, PALVELUJOHTAJA

Yksilöasioiden jaosto päättää

- merkitä lausuntoluonnoksen tiedoksi,
- antaa mahdolliset kommentit lausuntoluonnoksesta sekä
- tarkastaa pykälän kokouksessa.

#### Kokouskäsitely

Kuultiin lakimies Vilma Kiilusta asiantuntijana kokouksessa.

Puheenjohtaja esitti, että lausuntoluonnokseen lisätään yksilöasioiden jaostossa käsiteltyjen oikaisuvaatimusten määrä ajalla tammi-kesäkuu 2024. Hyväksyttiin yksimielisesti.

---

**Päätös**

Yksilöasioiden jaosto päätti

- merkitä lausuntoluonnoksen tiedoksi,
- esittää, että lausuntoluonnokseen lisätään yksilöasioiden jaostossa käsiteltyjen oikaisuvaatimusten määrä tammi-kesäkuu 2024.

Pykälä tarkastettiin kokouksessa.

**Tiedoksi**

Hallintojohtaja



## Hallintovalitus

§322, §323, §324, §325, §326, §327, §328, §329, §330, §331, §333, §334, §335, §336, §337, §338, §340, §341, §342, §343, §344, §345, §346, §347, §348, §350, §351, §352, §353, §354, §355, §356, §357, §358, §359, §360, §361, §362, §363, §364, §365

## Hallintovalitus

### Valitusviranomainen ja valitusaika

Hämeenlinnan hallinto- oikeus

Raatihuoneenkatu 1

13100 Hämeenlinna

Sähköposti: hameenlinna.hao@oikeus.fi

### Valitusoikeus

Tähän päätökseen saa hakea muutosta se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa ja se, jonka valitusoikeudesta laissa erikseen säädetään. Viranomainen saa hakea muutosta valittamalla myös, jos valittaminen on tarpeen viranomaisen valvottavana olevan yleisen edun vuoksi.

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

**Valitusaika on 30 päivää.** Valitusaika luetaan siitä päivästä, jona valittaja on saanut tiedon päätöksestä, tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Sähköisenä viestinä lähetetty asiakirja katsotaan annetun tiedoksi kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä (Laki sähköisestä asioinnista viranomaistoiminnassa 19 §).

### Valituskirjelmä

Valitus tehdään kirjallisesti. Valituskirjelmässä, joka on osoitettava valitusviranomaiselle, on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- perusteet, joilla muutosta vaaditaan.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi, kotikunta ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle.

---

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (prosessiosoite).

Valituskirjelmään on liitettävä:

- päätös, johon haetaan muutosta, alkuperäisenä tai jäljennöksenä valitusosoituksineen
- selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle
- asiamiehen on liitettävä valitukseen valtakirja. Valtakirjaa ei kuitenkaan yleensä vaadita asianajajalta tai yleiseltä oikeusavustajalta.

### **Valitusasiakirjojen toimittaminen**

Valitusasiakirjat on toimitettava valitusviranomaiselle valitusajan kuluessa ennen sen viimeisen päivän virka- ajan päättymistä (klo 16.15 mennessä). Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valitusasiakirjat toimittaa ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä.

Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse, sähköpostilla tai lähetin välityksellä. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan kuluessa.

### **Lisätietoja**

Suuri osa hallinto-oikeuden päätöksistä on maksullisia, jolloin niistä peritään oikeudenkäyntimaksu (270 e). Oikeudenkäyntimaksua ei peritä useimmissa yksityishenkilön vireille panemissa sosiaali- ja terveystalvetu- ja koskevissa asioissa eikä perustoimeentuloa koskevissa valituksissa. Maksua ei siten peritä esimerkiksi sosiaali-, lastensuojelu-, omaishoidon tuki-, vammaispalvelu-, toimeentulotuki- ja mielenterveysasioissa.

Ajantasainen tieto oikeudenkäyntimaksuista löytyy [Tuomioistuininlaitoksen sivustolta](#).

**Muutoksenhakukielto**

§319, §320, §321, §332, §339, §349

**Muutoksenhakukielto**

Oikaisuvaatimusta ei saa tehdä päätöksestä, joka koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa (Laki hyvinvointialueesta 141 §).